

ALGEMENE BEPALINGEN BEHOREND BIJ DE BEHANDELOVEREENKOMST TUSSEN JACQUELINE EVERS EN DE CLIËNT / DE CLIËNTEN.

1. Indien cliënt na het eerste kennismakingsgesprek een nieuwe datum heeft afgesproken voor een vervolgggesprek, is er sprake van een behandelovereenkomst.
2. De behandelovereenkomst is tweeledig;
 - a. De therapeut/coach en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut/coach - cliënt;
 - b. De behandeling heeft betrekking op de door cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen lopende het traject worden bijgesteld, gespecificeerd.
3. De overeenkomst kan op de volgende manieren of door de volgende omstandigheden worden beëindigd:
 - a. Therapeut en cliënt bepalen in gezamenlijk overleg dat geen sessies meer nodig zijn;
 - b. Cliënt geeft aan, mondeling, schriftelijk of via email dat hij/zij geen sessies meer wil afspreken;
 - c. De therapeut geeft aan, mondeling, schriftelijk of via e-mail, geen sessies meer te zullen geven;
 - d. Cliënt houdt zich herhaaldelijk niet aan de algemene bepalingen uit deze behandelingsovereenkomst of aan afspraken die gedurende de sessies zijn gemaakt tussen cliënt en de therapeut;
 - e. De therapeut is van mening dat in verband met de problematiek van de cliënt en de competentie van de therapeut, de therapeut niet bekwaam is de cliënt te begeleiden.
4. De overeenkomst eindigt van rechtswege indien er geen sessie afgesproken is voor een termijn van langer dan drie maanden na de laatstgehouden sessie, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken tussen therapeut en cliënt.
5. Bij de start van het therapietraject wordt een vooraf overeengekomen bedrag afgesproken dat conform de gemaakte betalingsafspraken door cliënt wordt voldaan. Wanneer het een losse sessie betreft, ontvangt cliënt een factuur die bij voorkeur direct na de sessie, maar uiterlijk binnen 3 dagen wordt voldaan. Tenzij anders overeengekomen.
6. Indien sprake is van het bepaalde in lid 4 wordt bij een nieuwe afspraak een nieuwe overeenkomst van kracht met mogelijk een ander uurtarief.
7. Indien verhinderd dient een afgesproken sessie 48 uur van tevoren te worden afgemeld. De therapeut brengt de kosten voor deze gemiste sessie in rekening wanneer cliënt zich niet tijdig heeft afgemeld, ongeacht de reden voor afmelding. Dit geldt ook wanneer de cliënt om welke reden dan ook, niet komt op afgesproken tijd en dag. Met uitzondering van Corona of verschijnselen daarvan. In geval van lichte verschijnselen of verplichte quarantaine kan de afspraak online doorgang vinden.
8. Het cliëntdossier kan op verzoek van cliënt worden ingezien. Werkaantekeningen gemaakt door de therapeut tijdens het gesprek vallen buiten het cliëntdossier.
9. De behandelend therapeut houdt zich aan zijn/haar geheimhoudingsplicht. Gegevens van de cliënt worden alleen met diens uitdrukkelijke goedkeuring aan derden (artsen en andere therapeuten) overhandigd of medegedeeld.
10. Indien cliënt, diens huisarts of andere behandelaar een schriftelijke rapportage verlangt van het gehouden behandelingstraject met cliënt, wordt hiervoor een factuur gestuurd aan cliënt. Deze factuur behelst het met de cliënt afgesproken uurtarief.
11. Telefonische consulten zijn mogelijk. Hiervoor wordt een factuur gestuurd aan cliënt. Het tarief wordt in eenheden van 15 minuten gefactureerd.
12. De therapeut is aangesloten bij de beroepsvereniging van hypnotherapeuten, de NBVH. De regels van deze beroepsvereniging zijn op de therapeut van toepassing. De cliënt kan zich met klachten over de therapeut bij deze beroepsvereniging melden via www.hypnotherapie.nl. Indien een gesprek met de therapeut of via de NBVH niet leidt tot een oplossing, dan kunt u zich wenden tot de koepelorganisatie RBCZ via www.rbcz.nu of de SCAG de geschilleninstantie voor de complementaire en alternatieve zorg via www.scag.nl.

13. Cliënt gedraagt zich als een gast; hij/ zij houdt zich aan de regels van de gastvrouw (de therapeut). Er wordt tijdens een sessie niet gerookt en geen alcohol gedronken. De kosten van vernieling van eigendommen van de therapeut door de cliënt, zullen op cliënt worden verhaald. Van iedere vorm van mishandeling van de therapeut door de cliënt zal te allen tijde aangifte bij de politie worden gedaan.
14. De behandelend therapeut is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, dan wel doordat cliënt voor hem bekende en beschikbare informatie aanwezig in medische dossiers van arts/ specialist of andere behandelaar, niet heeft verstrekt.
15. De behandelend therapeut is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan aan eigendommen van cliënt door parkeren op of het betreden van het terrein Frankrijkkade 220, 1363 CJ Almere. Noch voor andere schade ontstaan door het betreden van de praktijk, de hal en het gebruikmaken van het toilet.
16. Bij deze Algemene Bepalingen behoort het Privacy Statement opgesteld door Jacqueline Evers. Deze kun vinden op de website www.loveworkx.nl of opvragen per e-mail. Deze zijn beiden onlosmakelijk verbonden aan de behandelovereenkomst.
17. Intellectuele eigendomsrechten
 - a. De intellectuele eigendomsrechten betreffende door Jacqueline Evers ontwikkelde trainingen, programma's, documenten, brochures, programma's, hand-outs, voordrachten, oefeningen, aanbiedingen, uitingen op website van Loveworkx, boeken, e-books, magazines, ezines, e-mails, modellen, technieken, andere bescheiden en informatie die voortkomen uit de werkzaamheden van Jacqueline Evers en gehanteerde software berusten bij Jacqueline Evers, tenzij een andere rechthebbende op een werk is aangegeven.
 - b. Het intellectueel eigendomsrecht en auteursrecht betreffende de in artikel 17.a genoemde uitingen worden niet op basis van een overeenkomst overgedragen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
 - c. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Jacqueline Evers is het niet toegestaan om enig door Jacqueline Evers aan haar geleverd concept, materiaal of informatie geheel of gedeeltelijk te bewerken, te vereenvoudigen of openbaar te maken, via welk medium dan ook aan derden ter beschikking te stellen, of aan derden ter inzage te geven, al dan niet tegen een vergoeding.
 - d. Het is niet toegestaan om enige aanduiding omtrent rechten uit door Jacqueline Evers geleverde informatie te verwijderen of te wijzigen.

MEER INFORMATIE?

Heb je nog vragen? Bel even naar, Jacqueline Evers, +31 (0)6 42 47 81 80.

Een e-mail sturen kan ook: info@loveworkx.nl